

Reģistrēts
Viļānu novada pašvaldībā
Nr.: 113-2014

LĪGUMS Nr. _____
Par projektēšanas darbu veikšanu

Viļānos,

2014. gada 14. augustā

Viļānu novada pašvaldība, reģ.Nr.90009114114, juridiskā adrese Kultūras laukums 1A, Viļāni, domes priekšsēdētājas Jekaterinas Ivanovas personā, kura darbojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Viļānu novada pašvaldības nolikumu, turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses,

SIA „BM-projekts”, reģistrācijas Nr. 40103196966, juridiskā adrese: Babītes nov., Salas pag., Spuņciems, „Papārdes”-3, LV-2105, tās valdes locekļa Māra Brūdera personā, kas darbojas pamatojoties uz Statūtiem, no otras puses (turpmāk tekstā – Izpildītājs), kopā saukti – Puses, atsevišķi – Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Būvprojekta „Poliklīnikas ēkas rekonstrukcija par sociālās aprūpes centru, Rīgas ielā 57A, Viļānos” izstrādei”, ar identifikācijas Nr. VNP 2014/9 (turpmāk tekstā – Iepirkums), noslēdza šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs appēmas ar saviem spēkiem, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem izstrādāt Būvprojektu „Poliklīnikas ēkas rekonstrukcija par sociālās aprūpes centru, Rīgas ielā 57A, Viļānos” (būvprojektu), turpmāk tekstā – Projekts/Būvprojekts.
- 1.2. Projektam jāatbilst Latvijas Republikas būvnormatīviem un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ņemot vērā visus nepieciešamos valsts un pašvaldības institūciju saskaņojumus.
- 1.3. Projekta dokumentācijai jābūt izstrādātai atbilstoši prasībām, kas noteiktas Plānošanas un arhitektūras uzdevumā (līguma pielikums Nr.1), Darba uzdevumā (līguma pielikums Nr.2), tehniskajos noteikumos, kā arī citos izejas materiālos.
- 1.4. Projektam jābūt saskaņotam ar visiem Plānošanas un arhitektūras uzdevumā minētajiem dienestiem.
- 1.5. Izpildītājs veic visus nepieciešamos uzmērīšanas un saskaņošanas darbus uz sava rēķina.
- 1.6. Izpildītājs veic profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

2. Līgumcena un samaksas kārtība

- 2.1. Līgumcena ir **EUR 18150,00 (astņņpadsmit tūkstoši viens simts piecdesmit euro un 00 centi)**, kas sastāv no samaksas par Projektēšanu EUR 15000,00 (piecpadsmit tūkstoši euro un 00 centi) un pievienotās vērtības nodokļa 21%, kas sastāda EUR 3150,00 (trīs tūkstoši viens simts piecdesmit euro un 00 centi).
- 2.2. Pasūtītājs veic starpmaksājumu 30% (trīsdesmit procentu) apmērā no Līguma 2.1.punktā paredzētās summas par izstrādātu un saskaņotu Projektu skiciem stadijā. Starpmaksājums tiek pārskaitīts uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projekta skices saskaņošanas.
- 2.3. Atlikušo maksājumu Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akceptēta Projekta saņemšanas, parakstot par to Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, un pēc Izpildītāja apliecinājuma (Līguma 6.4. punkts) saņemšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

Viļānu novada pašvaldības
iepirkumu speciāliste
Linda Grandāne

saņemts 19.09.2014.

publicēt MKB 20.09.2014.

uzņemti.lv 20.09.2014.

3. Projektēšanas dokumentācijas nodošanas un pieņemšanas kārtība, izmaiņas projekta dokumentācijā

- 3.1. Izpildītājs, saskaņā ar Darba uzdevuma (Līguma pielikums Nr.2) nosacījumiem, nodod Pasūtītājam Projekta dokumentāciju pilnā komplektā ne vēlāk kā līdz 2014.gada 30.novembrim.
- 3.2. Pasūtītājam jāsaņem iesniegtā Projekta dokumentācija vai jāiesniedz rakstisks ziņojums Projektētājam par neatbilstību un nepieciešamajiem labojumiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Projekta dokumentācijas saņemšanas. Ja Pasūtītājs šajā punktā minētajā rakstiskajā ziņojumā norādījis uz Projekta dokumentācijā konstatēto neatbilstību, kas radusies tāpēc, ka Izpildītājs nav ievērojis Iepirkuma tehniskajā dokumentācijā vai normatīvajos aktos izvirzītas prasības, tad Izpildītājam šī neatbilstība ir jānovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā un pilnā mērā uz sava rēķina, un tas nav tiesīgs prasīt no Pasūtītāja papildus samaksu un Projekta dokumentācijas izstrādes termiņa pagarinājumu.
- 3.3. Ja Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā neiesniedz ar parakstu apstiprinātu Projekta dokumentāciju vai ziņojumu par neatbilstību, Projektētājam ir tiesības apturēt Līguma izpildi, kamēr tiek saņemta apstiprināta Projekta dokumentācija vai ziņojums.
- 3.4. Pasūtītājs, pēc nepieciešamības, ir tiesīgs veikt izmaiņas Projekta dokumentācijā, kas sākotnēji nebija paredzētas Iepirkuma tehniskajā dokumentācijā, bet ievērojot sekojošo kārtību:
 - 3.4.1. Visas izmaiņas saskaņotā Projekta dokumentācijā Pasūtītājs pieprasa Projektētājam ar rakstisku ziņojumu, ko parakstījis Pasūtītājs vai tā pilnvarotā persona;
 - 3.4.2. Projektētājs izdara visas izmaiņas Projekta dokumentācijā pēc atsevišķas vienošanās par apmaksas kārtību un izpildes termiņiem, ja vien šādas izmaiņas ir tikai Pasūtītāja iniciatīva un tās nav saistītas ar to, ka Izpildītājs nav ievērojis izvirzītas prasības un tā dēļ radušās neatbilstības, par kurām Pasūtītājs ir cēlis pretenzijas;
 - 3.4.3. Izmaiņas uzskatāmas par Projekta dokumentācijas neatņemamu sastāvdaļu.

4. Pušu saistības, tiesības un atbildība

4.1. Izpildītāja saistības:

- 4.1.1. Izpildītājs uzņemas veikt Projekta izstrādi saskaņā ar Līgumu un tā pielikumu nosacījumiem.
- 4.1.2. Izpildītājs uzņemas neizpaust informāciju, nepaturēt un nenodot trešajām personām dokumentus vai to kopijas, kas ir pieejami saistībā ar pakalpojuma izpildi.
- 4.1.3. Izpildītājs apņemas neizpaust no Pasūtītāja saņemto informāciju, izņemot Projekta dokumentācijas saskaņošanas gadījumos, saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu tiesisko regulējumu.
- 4.1.4. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Līguma un tā pielikumu noteikumiem un atzinis tos par saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā atrodas pietiekoši darbinieku un nepieciešamo materiālu resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi veiktu visus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus.
- 4.1.5. Izpildītāja atbildība kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu Projekta Dokumentācijā bez papildu izmaksām Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 4.1.6. Izpildītājs par saviem finanšu resursiem veic visus nepieciešamos priekšdarbus Projekta dokumentācijas sagatavošanai.



4.1.7. Izpildītājam par saviem līdzekļiem, ne vēlāk kā 8 (astoņu) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, ir pienākums iesniegt Līguma izpildes spējas neatsaucamo Latvijas Republikā, Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrētās kredītiestādes, tās filiāles vai ārvalsts kredītiestādes filiāles garantiju par summu 5 % (piecu procentu) apmērā no līgumsummas. Prasības izpildes galvojumam jāatbilst Līguma 3.pielikuma „Galvojuma noteikumi” ietvertajām prasībām.

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1. Pasūtītājs apņemas pieņemt Līgumā noteiktos darbus un veikt apmaksu Projekta akceptēšanas gadījumā.
- 4.2.2. sniegt Izpildītājam visu Līguma izpildei nepieciešamo un savlaicīgi pieprasīto informāciju, kā arī informāciju, kuru Pasūtītājs vai Izpildītājs uzskatīs par nepieciešamu nodot Līguma izpildes sekmēšanai;
- 4.2.3. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroli par Līguma izpildi, pieaicinot speciālistus un ekspertus.
- 4.3. Parakstot Līgumu, Puses apņemas nekavējoties rakstiski informēt viena otru par jebkādām grūtībām Līguma izpildes procesā, kas varētu aizkavēt savlaicīgu Pakalpojumu sniegšanu un Līguma izpildi.
- 4.4. Parakstot Līgumu, Puses apliecinā, ka tām ir visas nepieciešamās pilnvaras un tiesības, lai slēgtu Līgumu, kā arī tām nav zināmi nekādi tiesiski vai faktiski šķēršļi vai iemesli, kas jebkāda veidā ietekmētu vai aizliegtu uzņemties Līgumā minēto pienākumu izpildi.
- 4.5. Katra Puse ir atbildīga par Līguma neizpildīšanu vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tās vainas dēļ.

5. Līgumsods

- 5.1. Par savu saistību atbilstošu izpildi Izpildītājs un Pasūtītājs atbild saskaņā ar šo Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Gadījumā, ja tiek pārkāpti līgumā noteiktie pakalpojuma izpildes termiņi vai Projekta dokumentācijas iesniegšanas Pasūtītājam termiņi, Izpildītājs samaksā Pasūtītājam par katru kavēto kalendāro dienu līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 5.3. Gadījumā, ja nepamatoti tiek kavēti šajā līgumā noteiktie maksājumi, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no apmaksājamās summas par katru kavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 5.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs saskaņā ar līguma 3.2.punktu Projekta dokumentācijā ir konstatējis neatbilstības, kas radušies tāpēc, ka Izpildītājs nav ievērojis izvirzītas prasības, un Izpildītājs šīs neatbilstības nenovērš Pasūtītāja noteiktajā termiņā, tad Izpildītājs samaksā Pasūtītājam par katru kavēto kalendāro dienu līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas.
- 5.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

6. Atbildība

- 6.1. Ja Būvprojektā atklājas kļūdas, kuras varēja konstatēt tikai būvdarbu izpildes laikā, Izpildītājs sedz radušos izdevumus šo kļūdu labošanai, kuras citkārt Izpildītājs būtu novērsis par saviem līdzekļiem autoruzraudzības laikā.
- 6.2. Par projektēšanas darba kļūdu tiek uzskatīti:



- 6.2.1. neprecizitātes Projekta risinājumos, kas Pasūtītājam būvniecības procesā rada zaudējumus, vai papildus izdevumus pareiza tehniskā risinājuma izbūvē;
 - 6.2.2. nepareizi Būvprojekta darbu apjomi, kad tajos trūkst nepieciešamo darbu daudzumu, lai realizētu Projektu darba robežās, esošā Projekta risinājumā vai atbilstoši būvnormatīviem;
 - 6.2.3. nepareizi Būvprojekta darbu apjomi, kad ir mākslīgi palielināti un neobjektīvi. Objekta darba apmaksā tiek veikta pēc faktiski uzņēmamiem darbu daudzumiem (m, m², gab.), tādēļ palielinātie, neesošie apjomi var radīt zaudējumus Pasūtītājam, kad materiāli ir iegādāti, bet nav iespējams tos iebūvēt.
- 6.3. Augstāk minēto projektēšanas kļūdu zaudējumu segšanu, kas Pasūtītājam radušies jebkurā laikā pēc akceptēta Projekta nodošanas, veicot objekta būvniecību, veic Izpildītājs.
 - 6.4. Izpildītājs kopā ar līguma 2.3.punktā minēto Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu Pasūtītājam iesniedz rakstisku apliecinājumu par to, ka viņa izstrādātā Projekta realizācijas gadījumā pirms līguma par autoruzraudzības veikšanu noslēgšanu, tas iesniegs Pasūtītājam Apdrošināšanas polisi par profesionālā apdrošināšanas riska kompensēšanu, kas varētu rasties iestājoties apstākļiem, kas noteikti šī Līguma 6.2.punktā, vai citiem apstākļiem, kas noveduši pie zaudējumu rašanās.
 - 6.5. Izpildītājs apņemas iepriekš rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju apdrošināšanas polises noteikumus.
 - 6.6. Ja Izpildītājs šī līguma 6.4. punktā noteiktajā kārtībā neiesniedz Apdrošināšanas polisi Izpildītājs zaudē tiesības veikt Autoruzraudzību un Pasūtītājs var izvēlēties citu autoruzraudzības veicēju.
 - 6.7. Atteikšanos iesniegt Apdrošināšanas polisi neatbrīvo Izpildītāju no zaudējumu atlīdzināšanas.

7. Autortiesības

- 7.1. Projektēšanas rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas.
- 7.3. Autoruzraudzība rekonstrukcijas darbiem nevar pārsniegt 1 (vienu) % no būvdarbu kopējām izmaksām, kas tiks noteiktas būvniecības darbu iepirkumā.
- 7.4. Ja Pasūtītājs un Izpildītājs nevienojas par autoruzraudzības cenu Pasūtītājam ir tiesības bez atsevišķa saskaņojuma slēgt līgumu par autoruzraudzību rekonstrukcijas darbiem ar Pasūtītāja izvēlēto pakalpojumu sniedzēju.

8. Konfidencialitāte

- 8.1. Visa un jebkāda informācija, ko Pasūtītājs sniedz Izpildītājam Līguma izpildes laikā vai arī tā atklājas, pildot darba pienākumus, un Līguma izpildes rezultāti, kā arī jebkura šīs informācijas daļa, informācija par Pasūtītāja darbību, finanšu stāvokli un tehnoloģijām, tai skaitā rakstiska, mutiska, datu formā uzglabāta, audio – vizuāla un jebkurā citā veidā uzglabāta informācija, kā arī informācija par šā Līguma izpildi tiek atzīta un uzskatīta par konfidencialu.
- 8.2. Izpildītājam nav tiesību izpaust informāciju, kas šā Būvprojekta izstrādes laikā gūta no Pasūtītāja, trešajām personām bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas saņemšanas. Izpildītājam ar vislielāko rūpību un uzmanību ir jārūpējas par informācijas drošību un aizsardzību.
- 8.3. Izpildītāja pienākums ir nodrošināt, ka tā amatpersonas, darbinieki, konsultanti un citas atbilstošas personas, kuras izmantos Pasūtītāja konfidencialo informāciju, saņems



un izmantos to vienīgi Līguma izpildes nodrošināšanai un tikai nepieciešamajā apjomā, kā arī uzpemsies un ievēros vismaz tādas pašas konfidencialitātes saistības, kādas ir noteiktas Izpildītājam Līgumā.

8.4. Pasūtītāja informācijas izpaušana netiks uzskatīta par Līguma noteikumu pārkāpumu tikai un vienīgi šādos gadījumos:

8.4.1. informācija tiek izpausta pēc tam, kad tā kļuvusi publiski zināma vai pieejama neatkarīgi no Pusēm;

8.4.2. informācija tiek izpausta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, apjomā un kārtībā.

9. Nepārvarama vara

9.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

9.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9.3. Jebkurš periods, kurā Pusei saskaņā ar Līgumu ir jāveic kāda darbība vai uzdevums, ir pagarināms par periodu, kas pielīdzināms laikam, kurā Puse nespēja veikt šādu darbību nepārvaramas varas ietekmē.

9.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par diviem mēnešiem, Pusēm jāvienojas par saistību izpildes atlikšanu, izbeigšanu vai turpināšanas procedūru.

10. Līguma spēkā esamība, tā grozīšana un pārtraukšana

10.1. Līgums uzskatāms par noslēgtu ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei, izņemot Līguma 10.2.punktā noteikto.

10.2. Līguma 6.sadaļas noteikumi ir spēkā arī Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.

10.3. Līguma 6.sadaļas noteikumi nekādā gadījumā nav attiecināmi uz Pasūtītāja tiesībām brīvi rīkoties ar jebkuriem un jebkādas formas materiāliem un citiem pakalpojuma rezultātiem, kurus Līguma izpildes gaitā Izpildītājs ir sagatavojis un nodevis Pasūtītājam. Materiālu un citu pakalpojuma rezultātu izmantošanai pēc Pasūtītāja ieskatiem nav nepieciešama rakstiska Izpildītāja piekrišanas saņemšana. Šādi materiāli ir izmantojami tikai ar norādi, kas ir šā materiāla autors.

10.4. Līgumu var grozīt, papildināt vai mainīt Līguma nosacījumus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām normām, lai tā izpilde būtu Pusēm izdevīga, noformējot rakstisku Pušu vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma noteikumu izmaiņas vai grozījumi maina vai kā citādi groza Līguma saturu tikai un vienīgi tiktāl, cik par to tieši abas Puses vienojušās, izdarot attiecīgos grozījumus.

10.5. Izpildītājam ir tiesības prasīt izbeigt līguma darbību, ja:

- 10.5.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 10.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību, neatlīdzinot Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus, ja:
- 10.6.1. Līguma 3.1.punktā noteiktais termiņš tiek kavēts ilgāk par 10 (desmit) darba dienām;
- 10.6.2. Pasūtītāja noteiktajā termiņā netiek izlabotas kļūdas un trūkumi, par kuru labošanu ir atbildīgs Izpildītājs;
- 10.6.3. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 % (desmit procenti) no līgumcenas;
- 10.6.4. Pasūtītājam nav pakalpojuma izpildei paredzētā finansējuma;
- 10.6.5. ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši šī Līguma mērķim.
- 10.7. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses ir tiesīgas izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.
- 10.8. Ja līgums tiek laužts pēc Pasūtītāja iniciatīvas, un tas nav noticis Izpildītāja vainas dēļ, tad Pasūtītājs samaksā uzņēmējam par kvalitatīvi izpildīto darbu, saskaņā ar abpusēji parakstītu aktu.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 11.1. Visus strīdus, kas izriet vai rodas saistībā ar Līgumu vai tā interpretāciju, Puses apņemas risināt pārrunu ceļā.
- 11.2. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

12. Citi noteikumi

- 12.1. Parakstot Līgumu, Puses vienojas, ka Līgumā noteiktās tiesības un pienākumi ir personiski un cieši saistīti ar Pusēm, un to nodošana vai subordinēšana nav pieļaujama bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 12.2. Pusēm ir jāinformē vienai otra 5 (piecu) dienu laikā par savu rekvizītu (nosaukuma, adreses, norēķinu rekvizītu un tml.) un Pušu kontaktpersonu maiņu rakstiski, apstiprinot ar parakstu. Šādā gadījumā atsevišķi Līguma grozījumi netiek gatavoti.
- 12.3. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 12.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmē: Edgars Sermais, tālrunis 64662086, mob. 27887331, 27749322.
- 12.5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi šā līguma izpildes laikā nozīmē: Mārcis Bērziņš, tālrunis 25661341.
- 12.6. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, pār Darbu pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, ziņojuma par Projektā konstatētajām neatbilstībām parakstīšanu.
- 12.7. Līgums ir noformēts uz 7 (septiņām) lapām 2 (divos) eksemplāros, visi eksemplāri ir ar vienādu juridisko spēku. Viens no Līguma eksemplāriem atrodas pie Pasūtītāja, bet otrs – pie Izpildītāja.
- 12.8. Visi pielikumi pie Līguma, kas sastādīti rakstveidā un ir abu Pušu parakstīti, ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.



12.9. Līguma labojumi, grozījumi un papildu vienošanās ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses.

12.10. Līgumam pievienotie pielikumi:

1. Pielikums Nr.1 – Plānošanas un arhitektūras uzdevums uz 3(trim) lapām;
2. Pielikums Nr.2 – Darba uzdevums uz 3 (trim) lapām;
2. Pielikums Nr.3 – Galvojuma noteikumi uz 1 (vienas) lapas.

Pasūtītājs:

Vijāņu novada pašvaldība,
Reģ.Nr.90009114114,
Adrese: Kultūras laukums 1A,
Vijāni, LV – 4650
Banka: AS „Swedbank”,
Kods: HABALV22
Konts: LV73HABA0551026165229

Izpildītājs:

SIA „BM-projekts”
Reģ.Nr. 40103196966,
Babītes nov., Salas pag.,
Spunčiems, „Pārdes”-3, LV-2105
Banka: AS DNB banka
Kods: RIKOLV2X
Konts: LV33RIKO0002013267394


/J. Ivanova/



1. Pielikums 11.08.2011. Sigitamam etc.

Rēzeknes novada pašvaldība
reģ. Nr. 90009112679, Atbrīvošanas aleja 95, Rēzekne
RĒZEKNES NOVADA PAŠVALDĪBAS BŪVVALDE
Rēzeknē, tel. 64607185, 64607195, fakss 64625935, aivars.skrebinskis@rdc.lv
būvvaldes nosaukums un rekvizīti - adrese, tālruna un faksa numurs

Plānošanas un arhitektūras uzdevums Nr. 2.2.12 / 2014
Ēkas rekonstrukcija institucionālai aprūpei alternatīvu sociālo pakalpojumu sniegšanai
dzīvesvieta un ģimēniskai videi pietuvinātu pakalpojumu attīstībai Rīgas iela 57, Viļānos,
Viļānu novada.

(būves nosaukums un adrese)

Izsniegts: 2013.gada 31. janvāris

SIA "Viļānu Slimnīca", reģ. Nr. 40003235190.

Kam izsniegts

1. Zemes gabala raksturojums

1.1.	Zemes vienības (gabala) kadastra apzīmējums	7817 001 0122
1.2.	Zemes gabala īpašnieks	1. Rēzeknes novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009112679, Atbrīvošanas aleja 95, Rēzeknē, tel. 64625935. 2. Viļānu novada pašvaldība, reģ. Nr. 90009134114, Kultūras iela 1a, Viļāni, Viļānu novads, tel. 64628866.
	Zemes gabala lietotājs	SIA "Viļānu Slimnīca", reģ. Nr. 40003235190, Rīgas iela 57, Viļānos, Viļānu novads, tel. 29418767.
1.3.	Īpašuma tiesības vai lietošanas tiesības apliecinošs dokuments	Zemesgrāmatu apliecība, žurnāla Nr. 300002216773, lēmuma datums: 11.09.2007.
1.4.	Zemes gabala platība ha, m ²	3,627 ha
1.5.	Pārvaldes, sadales tīkla garums	---
1.6.	Zemes gabala novietne un situācija, tā teritorijā esošas ēkas un būves	apbūvēta zemes vienība
1.7.	Pārvaldes, sadales tīkla novietne un situācija (apraksts)	Zemes vienība atrodas gaisvadu elektropārvaldes līnijās
1.8.	Īpašie apstākļi (zemes gabals atrodas īpaši aizsargājamā dabas teritorijā, kultūras pieminekļa teritorijā vai tā aizsardzības zonā)	Nav tādu apstākļu
1.9.	Vietējas pašvaldības teritorijas plānojumā noteikta teritorijas plānotā (ar/autā) izmantošana (piemēram, mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijā)	Jauktas darbību un sabiedriskas apbūves teritorijas
1.10.	Ierobežojumi (piemēram, servitūti)	1. 0,4 kV elektropārvaldes līniju aizsargjoslas, 2. Gaisvadu sākumu līniju aizsargjoslas, 3. Valsts autoceļa aizsargjosla, 4. Maltas-upes tauvas josla un aizsargjosla, 5. Kanalizācijas sistēmu aizsargjosla.
1.11.	Papildu prasības (piemēram, jāveic zemes transformācija uz apbūves zemi)	---

2. Būvprojektēšanas nosacījumi

2.1.	Būvniecības veids (piemēram, jaunbūve, rekonstrukcija, restaurācija)	rekonstrukcija
2.2.	Būvprojektēšanas stadijas	2 stadijas
2.3.	Būvprojektēšanas stadija (shēma, tehniskais projekts)	Skiču projekts un tehniskais projekts
2.4.	Apbūves pamatnosacījumi	
2.4.1.	maksimālā apbūves intensitāte	Līdz 60 %
2.4.2.	maksimālais apbūves blīvums	
2.4.3.	minimālā brīva teritorija	15 %
2.4.4.	maksimālais stāvu skaits	3 stāvi
2.4.5.	autostāvvietu skaits	
	no tām invalīdu autostāvvietu skaits	---
2.5.	Kompozīcijas pamatnosacījumi	---
2.5.1.	būves bloķēšana (piemēram, brīvstāvoša ēka, bloķēta ēka)	---
2.5.2.	apbūves līnija (piemēram, būvlaide, atkāpes no sarkanās līnijas)	Būves izvietot vismaz 4 m no zemes vienības robežam
2.5.3.	augstuma ierobežojumi (piemēram, stāvu skaits, jumta dzegas augstums)	---
2.5.4.	iebrauktuves un ieejas (piemēram, no kurās ielas)	---
2.6.	Būvkonstrukciju projektēšanas pamatnosacījumi	
2.6.1.	ugunsdrošības pakāpe	Nosaka projektētājs
2.6.2.	nesošās konstrukcijas	Nosaka pasūtītājs
2.6.3.	tehniskās apsekošanas akts (esošam būvēm)	Nav nepieciešams
2.7.	Ārējās apdares nosacījumi	
2.7.1.	sienas	Būvprojektam pievienot fasāžu krāsu paletu
2.7.2.	jumta veids un iesegums	---
2.7.3.	logi un vitrīnas	---
2.7.4.	durvis	---
2.8.	Teritorijas iekārtošanas nosacījumi	
	apzaļumošana	Pēc būvdarbu pabeigšanas veikt teritorijas labiekārtošanu
2.8.2.	nožogošana	Žoga augstums līdz 1,6 m, vismaz par 40 % caurredzams
2.8.3.	apgaismošana	---
2.8.4.	vertikālā planēšana	---
2.8.5.	brauktuviņu un ietēju segums	---
2.8.6.	būvgružu kvalifikācija, pārstrāde vai atļauja izmantot izgaztuvi	Atbilstoši Latvijas normatīviem
2.9.	Vides pieejamības prasības	
2.9.1.	teritorija	---
2.9.2.	iekštelpas	Nodrošināt vides pieejamību visos līmeņos

3. Pieslēgšanas tehniskās prasības (pieslēgšanas inženierkomunikācijām vai to šķērsošana, pieslēgšanas infrastruktūrai) (norādīt izsmidzēju, tā adresi un tālrūnu numuru)

3.1.	Ūdensapgāde un kanalizācija	SIA „Viļānu namsaimnieks”, Liepu iela 2, Viļāni, tel. 64662756.
3.2.	Ielas un ceļi	---
3.3.	Elektroapgāde	AS „Sadales tīkls”, Austrumu reģiona ekspluatācijas daļa, Ziemeļu iela 3, Rēzekne, tel. 64610551.
3.4.	Gāzes apgāde	---
3.5.	Siltumapgāde	---
3.6.	Elektronišie sakari	SIA „Lattelecom” Latgales reģiona ekspluatācijas daļa, Maskavas ielā 5, Rēzeknē, tel. 64648006.
3.7.	Citas komunikācijas	Veselības inspekcijas Latgales kontroles nodaļa, Zemnieku iela 16a, Rēzeknē, tel. 64624226.

Piezīme. Projektēšanas gaitā būvvaldē iesniedzams viens inženierkomunikāciju piesaistes materiālu komplekts.

4. Tehniskie un īpašie noteikumi (valsts un pašvaldību institūciju izdotie tehniskie noteikumi vai prasības)

(norādīt izsniedzēju, tā adresi un tālruna numuru)

4.1.	Vides un dabas aizsardzības prasības (Valsts vides dienesta reģionālā vides pārvalde)	---
4.2.	Kultūras pieminekļu aizsardzības prasības (Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija)	---
4.3.	Pašvaldību institūciju prasības	Tehnisko projektu saskaņot ar Viļānu novada pašvaldību.
4.4.	Citas prasības	---

5. Pašvaldību institūciju izsniegtās atļaujas

(norādīt izsniedzēju, tā adresi un tālruna numuru)

5.1.	Koku ciršanas atļauja	Projektā paredzēto koku ciršanai ir jānotiek ciršanas atļauja noteiktajā kārtībā.
5.2.	Citas atļaujas	---

Plānošanas un arhitektūras uzdevums derīgs līdz 31.01.2016.

(termiņš)

Būvtehniķis

(paraksts un tālrunis)

Aivars Skrebinskis

Būvvaldes būvinspektors

(paraksts un tālrunis)

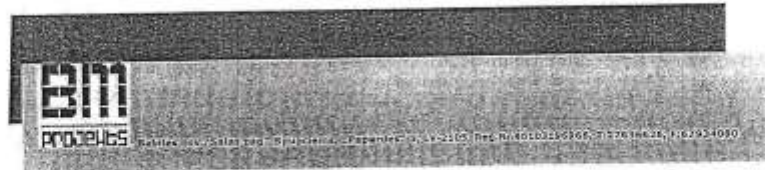
Pēteris Zilins

Būvvaldes vadītāja

(paraksts un tālrunis)

Liene Līce

Šo administratīvo aktu mēneša laikā pēc tā spēkā stāšanās var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.



DARBA UZDEVUMS

Būvprojekta „Poliklīnikas ēkas rekonstrukcija par sociālās aprūpes centru, Rīgas ielā 57A, Vīlānos” izstrādei

Šis uzdevums sniedz pamatnosacījumus būvprojekta „Poliklīnikas ēkas rekonstrukcija par sociālās aprūpes centru, Rīgas ielā 57A, Vīlānos” izstrādei sīciņu un tehniskā projekta stadijai.

1. PAMATINFORMĀCIJA PAR OBJEKTU UN MĒRĶIS

Nekustamais īpašums sastāv no zemesgabala ar kad.Nr.78170010122 un ēku kompleksa, kas sastāv no 10 ēkām. Nekustamais īpašums pieder Rēzeknes novada pašvaldībai un Vīlānu novada domei.

Poliklīnikai ar kad.Nr.78170010122005 paredzēta rekonstrukcija, mainot ēkas funkciju. Tā ir uzbūvēta un nodota ekspluatācijā 1984.gadā. Poliklīnika ir viena no kompleksa ēkām, kas savienota (bloķēta) ar funkcionējošu slimnīcas korpusu. Ēkai ir četri virszemes stāvi un viens pazemes stāvs, ēkas kopējā platība ir 1882,6 m². Esošās ēkas 1., 2. un 3. stāva telpu sastāvā ir kabineti, gaitēji un palīgtelpas. 4.stāvā un pagrabstāvā ir tehniskās telpas.

Vairākus gadus nenotiek poliklīnikas ēkas ekspluatācija. Ēkas inženierkomunikācijas nav lietojamas. Ēkā esošās telpas ir slikti stāvoklī.

Pelīgēkā ar kad.Nr.78170010122004 ir izvietota kafju māja, no kuras tiek apkurināts daļas no slimnīcas korpusa ēkām. Kafju mājas daļā veicama rekonstrukcija, lai tur izvietotu rekonstruējamās poliklīnikas ēkas apkures sistēmas iekārtas.

Projektēšanas darbu galvenais uzdevums ir veikt rekonstrukcijas darbus poliklīnikas ēkā, kur paredzēts izveidot sociālās aprūpes centru, tādējādi veicinot sociālo grupu rehabilitāciju pēc slimnīcas aprūpes perioda.

Mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu institucionāli aprūpei alternatīvu pakalpojumu saņemšanu dzīvesvietā un ģimeniski vidē pietuvinātu pakalpojumu atīstību, drošu un komfortablu vidi iedzīvotājiem, pilsētas viesiem. Sociālā aprūpes centra izveide ir svarīgs posms Vīlānu un Rēzeknes novada iedzīvotāju labklājības celšanā.

2. NOSACĪJUMI TEHNISKĀ PROJEKTA IZSTRĀDEI

2.1. Jāizstrādā būvprojekts (sīciņu un tehniskā projekta stadijā, ja rekonstruējamā ēka klasificējama kā sabiedriski nozīmīga ēka), kuru jāasakņo ar visām ietērēstētājam institūcijām.

2.2. Projektētājam jāveic rekonstruējamā objekta (poliklīnikas ēkas) apsekošana un topogrāfiskā uzmērījuma pasūtīšana projektēšanas vajadzībām.

2.3. Tehnisko projektu „Poliklīnikas ēkas rekonstrukcija par sociālās aprūpes centru, Rīgas ielā 57A, Vīlānos” izstrādāt atbilstoši:

2.3.1. Plānošanas un arhitektūras uzdevumam;

2.3.2. Vīlāno inženierkomunikāciju dienestu izdotajiem tehniskiem noteikumiem;

- 2.3.3. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Latgales reģiona brigādes Rēzeknes daļas izdotajiem tehniskiem noteikumiem;
- 2.3.4. AS „Sadales tīkls” veiktajiem norādījumiem par būves rekonstrukcijas darbiem;
- 2.3.5. Būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.4. Norādīt līgumu par tehniskā projekta izstrādi ar izvēlēto pretendentu, projektēšanas darba uzdevums var tikt precizēts.
- 2.5. Projektētājam jāievēro Rēzeknes un Viļānu novada domes mērķu, funkciju un vajadzību detalizēts skaidrojums, projektēšanas gaitā konsultējoties ar pasūtītāju.
- 2.6. Izpildītājam jā sagatavo principiāli priekšlikumi:
 - 2.6.1. Ēkas telpu pārplānojuma risinājumi paredzētajai funkcijai;
 - 2.6.2. Teritorijas labiekārtojuma iespējamiem risinājumiem, ietvju izvietojumam, mazo arhitektūras formu (soliju, apgaismojuma u.tml.) izmantošanai un to parastojumam.
- 2.7. Tālākajā projektēšanā ēkas pielietoti pasūtītāja akceptētie priekšlikumi. Priekšlikumu skaits nav ierobežots, līdz pasūtītājs ir piekritis piedāvātajiem risinājumiem.
- 2.8. Nekavējoties jāinformē pasūtītāju par problēmām un apgrūtinājumiem, kas radušies tehniskā projekta izstrādes gaitā, un kas varētu ietekmēt tehniskā projekta izstrādes gaitu un termiņus.
- 2.9. Būvobjektu sarakstā sadalījums pa darbu pozīcijām jāveido maksimāli racionāli, lai konkrētāji pozīcijā ietvertu visu, kas attiecas uz sagatavošanas, mobilizāciju, materiāliem, iegādēm, darba izpildi, kvalitātes nodrošināšanu, kontroli u.c. šim darbam nepieciešamo. Darbu daudzumu saraksts jānoformē MS Excel.
- 2.10. Nedrīkst nepamatoti ierobežot pielietojamus materiālus vai tehnoloģijas, kā arī izvirzīt konkurenci ierobežojot prasības. Jāparedz iespēju lietot arī citus ekvivalentus izstrādājumus.
- 2.11. Jānodrošina tehniskā projekta ekspertīzes veikšanu arhitektūras daļai, būvkonstrukciju daļai, ekonomiskajai daļai.

3. ĒKAS UN INŽENIERKOMUNIKĀCIJU REKONSTRUKCIJAS DARBI

- 3.1. Rekonstruējamai ēkai nepieciešams:
 - 3.1.1. Izbūvēt divstāvu jumtu;
 - 3.1.2. Veikt ēkas siltināšanu atbilstoši energoefektivitātes prasībām;
 - 3.1.3. Veikt logu un durvju nomaiņu;
 - 3.1.4. Veikt iekšējo telpu pārplānojumu atbilstoši paredzētajai ēkas funkcijai:
 - 1. stāva paredzēt veidoties masāžas kabīneta, treniņu zāli, gērtuves (ar skapišiem) vienišiem un sieviešu, dušetas un dušas telpas, administrācijas telpu, atpūtas telpu, telpu pirtska, kosmīka. Paredzētām telpām jānodrošina vides pieejamības prasības.
 - 2. un 3.stāva paredzēt vienišas (30%) un divviēdas istabas(70%) ar virtuves nišu un sametēju, maksimāli izmantojot stāvu plānību. Trīs vienvietīgām istabām jānodrošina vides pieejamība cilvēkiem ar kustību traucējumiem un atbilstīgie telpu parametri. 3.stāva paredzēt poskoni zāli.
 - Kādiņā no ēkas stāvos izplānot paštelpas, kur izvietot veļas mazgāšanas un žāvēšanas mašīnas, gludinātavu un citas nepieciešamas telpas atbilstoši plānotajai funkcijai, kā arī tehniskās telpas pēc nepieciešamības inženierkomunikāciju izvietošanai.
 - 3.1.5. Veikt telpu iekšējo apdari atbilstoši telpas funkcijām;
 - 3.1.6. Paredzēt lifta un paņemas izbūvi, nodrošinot vides pieejamību cilvēkiem ar kustību traucējumiem;
 - 3.1.7. Uzstādīt ugunsdrošības, zibenssaules aizsardzības, apsardzes sistēmas;

- 3.1.8. Ierīkot jaunu apkures sistēmu ēkā un rekonstruēt esošo siltumtīrāsi, uzstādīt nepieciešamās jaunas granulā katlu, kuru izvietot esošajā katlu mājā, kā arī veikt telpu pārplānošanu, ja tas nepieciešams;
- 3.1.9. Izbūvēt ventilācijas sistēmu;
- 3.1.10. Ierīkot jaunu ūdensvada un kanalizācijas sistēmu atbilstoši telpu pārplānojumam;
- 3.1.11. Nomsaimi elektroinstalācija atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, paredzot energoefektīva apgaismojuma risinājumus;
- 3.1.12. Ierīkot sakuru sistēmu, nodrošinot glābšanas režīma un drošības nodrošinājuma sistēmu.
- 3.2. Teritorijas labiekārtošana:
 - 3.2.1. Rekonstruēt automašīnu stāvvietu;
 - 3.2.2. Ierīkot gājēju bruģakmens ceļus atbilstoši rekonstruējamās ēkas funkcijai;
 - 3.2.3. Paredzēt rekreācijas zonu ar mazo arhitektūras formu izvietošanu (solīšus, atkārtamu umas);
 - 3.2.4. Paredzēt labiekārtojamās teritorijas apgaismošanu.

4. BŪVPROJEKTA SASTĀVS, NOFORMĒJUMS UN EKSEMPLĀRU SKAITS

- 4.1. Tehniskais projekts noformējams saskaņā ar LR spēkā esošajiem likumdošanas aktiem un Rēzeknes novada Būvvaldes arhitektūras un plānošanas uzdevumu.
- 4.2. Skicē projektu sagatavo 3 (trīs) eksemplāros.
- 4.3. Tehnisko projektu sagatavo 5 (piecos) eksemplāros.
- 4.4. Projekts skatējams ar pasūtītāju, ar institūcijām, kas izdevušas tehniskos noteikumus, un iesniedzams akceptēšanai Rēzeknes novada Būvvaldē.
- 4.5. Akceptētu tehnisko projektu nodod pasūtītājam ar pieņemšanas - nodošanas aktu, kā arī elektroniski *.pdf, *.dwg, *.doc un *.xls formātos.
- 4.6. Būvprojekta sastāvā ir iekļaujama arī reģistrēta topogrāfija, ugunsdrošības pasākumu plāns (sabiedriski nozīmīga ēkai), tehnoloģisko iekārtu izvietojums, ekonomisks daļa (būvdarbu apjomu saraksts, izmaksu aprēķins).
- 4.7. Būvprojektam jābūt vienkāršā un gramatiski pareizā latviešu valodā.
- 4.8. Projekta apjomam jābūt pietiekamam, lai veiktu ēkas rekonstrukciju.

SIA "BM-projekts" valdes loceklis  Māris Brūders
 Pretendenta nosaukums, kas jānorāda kā pasūtītāja vai pilnvarotās personas uzvārds, paraksts, tālrunskārtējums

Z.V.



Galvojuma noteikumi

1. Galvojumam jāatbilst noteiktajām prasībām:

- 1.1. Galvotājam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam galvojuma summa.
- 1.2. Galvojumam jābūt derīgam iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.
- 1.3. Galvojumam jābūt no Pretendenta vai Izpildītāja puses neatsaucamam.
- 1.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa galvojuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas galvotājam.
- 1.5. Pasūtītājam jānosauc, tieši kādas iepirkuma līgumā noteiktās saistības Izpildītājs nav izpildījis.
- 1.6. Galvojumu ir izdevusi Latvijas Republikā, Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle.

2. Prasības izpildes spējas galvojumam:

- 2.1. Galvotājs apņemas samaksāt Pasūtītājam galvojuma summu, ja Izpildītājs nav izpildījis līgumā noteiktās saistības, tai skaitā nav izpildījis pasūtījumu līgumā minētajā termiņā.
- 2.2. Galvojumam jābūt spēkā līdz 28 (divdesmit astoņas) dienas pēc darba pieņemšanas - nodošanas akta apstiprināšanas.
- 2.3. Galvojuma summai jābūt 5 % (pieci procenti) apmērā no līguma summas.
- 2.4. Pasūtītājam ir tiesības prasīt galvojuma summu Izpildītāja neizpildīto finansiālo saistību apjomā, ja Izpildītājs nepilda iepirkuma līgumā noteiktās saistības vai, ja līguma darbība tiek izbeigta pēc Pasūtītāja iniciatīvas saskaņā ar līguma punktiem, kas paredz Pasūtītāja tiesības vienusēji izbeigt līguma darbību, izņemot gadījumus, kad Līguma izbeigšana pamatojas ar to, ka Pasūtītājam nav pakalpojuma izpildei paredzētā finansējuma, vai gadījumā, ja Izpildītājs nav savlaicīgi pagarinājis izpildes spējas garantiju.